ISTRED
INSTITUTO SUPERIOR TÉCNICO REY DAVID

PERIODO II
2023 - 2024

GUÍA DE APRENDIZAJE DEL ESTUDIANTE

MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

DR. LUIS ARIAS M.

SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES
2DO. SEMESTRE

Contenido

I. DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA 7

Información General 7

Requisitos 7

Descripción de la asignatura 7

Objetivos de la asignatura: 7

Introducción de la Asignatura 8

I. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD 1 9

Información General 9

Resultado de Aprendizaje 9

Metodología 9

DESARROLLO 10

Unidad 1: Introducción de la Medicina Preventiva y del trabajo 10

Tema 1: Fundamentos y Conceptos Clave en Medicina y Prevención del Trabajo 10

Perspectivas Históricas y Actuales. 10

Concepto de Medicina Del Trabajo y Concepto de Prevención del Trabajo 10

Historia de la medicina del Preventiva 11

Misión, Visión y Objetivos 11

Interpretación de la Salud en el Trabajo 12

Técnicas de Mejoras de las Condiciones del Trabajo 12

Aspectos constitutivos de una empresa 12

Curva de Bradley 13

ACTIVIDADES PRÁCTICAS 14
FORO DE DEBATE 15
PRÁCTICA INVESTIGATIVA 15
PRÁCTICA TEST 16
Tema 2: Marco Jurídico Laboral. Medicina Preventiva 17
Marco legal y condiciones de trabajo 17
Pirámide de Kelsen 17
Generalidades de la organización internacional del trabajo 18
Generalidades de la comunidad andina 18
Constitución de la república del Ecuador sobre la salud y la medicina del trabajo 19
Ley orgánica de la salud y la medicina del trabajo 20
ACTIVIDADES PRÁCTICAS 21
FORO DE DEBATE 22
PRÁCTICA INVESTIGATIVA 22
PRÁCTICA TEST 23
II. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD 2 24
Información General 24
Resultado de Aprendizaje 24
Metodología 24
DESARROLLO 25
Unidad 2: Gestión Documental 25
Tema 1: Gestión Documental y Rastreabilidad en Salud Laboral 25

Aspectos generales 25
Objetivos de la Gestión Documental 26
Procesos de la gestión documental 26
Procedimiento de la Gestión Documental en Salud Laboral 27
ACTIVIDADES PRÁCTICAS 29
FORO DE DEBATE 30
PRÁCTICA INVESTIGATIVA 30
PRÁCTICA TEST 31
Tema 2: Sistema De Mejora Continuas 32
Concepto general de Mejora Continua 32
Etapas claves para la programación de mejora continua 33
Implantar la solución y obtener resultados 34
ACTIVIDADES PRÁCTICAS 35
FORO DE DEBATE 36
PRÁCTICA INVESTIGATIVA 36
PRÁCTICA TEST 37
III. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD 3 38
Información General 38
Resultado de Aprendizaje 38
Metodología 38
DESARROLLO 39
Unidad 3: Vigilancia y Promoción de la salud 39

Tema 1: Vigilancia de la Salud 39
Aspectos generales de la vigilancia en la salud 39
Objetivos de la vigilancia en la salud 40
Implementos del plan de vigilancia 40
Permisos de funcionamiento de consultorio medico 41
Inspecciones sanitarias 41
Espacios libres de humo 42
Exposiciones preventivas saludables 43
ACTIVIDADES PRÁCTICAS 44
FORO DE DEBATE 45
PRÁCTICA INVESTIGATIVA 45
PRÁCTICA TEST 46
Tema 2: Promoción En La Salud 47
Plan de promoción de la salud actívate y vive 47
Programa de lactancia materna 47
Programa de riesgo psicosocial 48
Programa de uso y consumo de alcohol y drogas 48
Programa de inmunización 49
Programa de salud sexual y reproductiva 49
Elaboración de un procedimiento 50
ACTIVIDADES PRÁCTICAS 51
FORO DE DEBATE 52

PRÁCTICA INVESTIGATIVA 52
PRÁCTICA TEST 53
IV. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD 4 54
Información General 54
Resultado de Aprendizaje 54
Metodología 54
DESARROLLO 55
Unidad 4: Factores De Riesgos Laborales 55
Tema 1: Factores de Riesgos Laborales 55
Tipos de factores de riesgo 55
Matriz de riesgo 3x3 y GTC45 56
Matriz de Riesgo 3x3 56
Matriz GTC45 57
Profesiogramas 57
ACTIVIDADES PRÁCTICAS 59
FORO DE DEBATE 60
PRÁCTICA INVESTIGATIVA 60
PRÁCTICA TEST 61
Tema 2: Accidentes Laborales e Indicadores 62
Accidentes de trabajo 62
Enfermedad ocupacional o profesional 63
Diferencias entre enfermedad ocupacional y accidente 63

Pirámide del peligro (estudio Tye/Person) 64
Aplicaciones de la Pirámide del Peligro: 64
ACTIVIDADES PRÁCTICAS 66
FORO DE DEBATE 67
PRÁCTICA INVESTIGATIVA 67
PRÁCTICA TEST 68
V. Bibliografía 69
Bibliografía básica 69
Bibliografía de consulta 69
Anexo 1: Modelo de Foro 71
Anexo 2: Esquema de Ensayo 72
Anexo 3: Esquema de Taller/Investigación 73
Anexo 4: Rúbrica de Foro 74
Anexo 5: Rubrica de Ensayo 75
Anexo 6: Rúbrica de Taller/Investigación 76

I. DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

Información General

1.1.	Asignatura	Medicina Preventiva y del Trabajo					
1.2.	Carrera	Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales					
1.3.	Código de asignatura	SPRL22410					
1.4.	Créditos	2,3					
1.5.	Nivel	Segundo					
1.6.	Detalle de horas	ACD	60	AA	48	APE	3

Requisitos

Prerrequisitos		Correquisitos	
Asignatura	Código	Asignatura	Código
N/A	N/A	N/A	N/A

Descripción de la asignatura

La asignatura Medicina Preventiva y del Trabajo aborda los principios y estrategias para la promoción de la salud y la prevención de enfermedades en el entorno laboral. Se enfoca en la identificación, evaluación y control de factores de riesgo que pueden afectar la seguridad y el bienestar de los trabajadores, garantizando el cumplimiento de normativas en salud ocupacional. A lo largo del curso, se estudian aspectos relacionados con la higiene industrial, ergonomía, vigilancia epidemiológica y normativas vigentes, con el fin de fomentar entornos de trabajo saludables y sostenibles.

Objetivos de la asignatura:

La asignatura tiene como objetivo principal proporcionar a los estudiantes los conocimientos fundamentales sobre medicina preventiva y del trabajo, permitiéndoles comprender la importancia de la prevención de enfermedades laborales y la promoción de la salud en el ámbito laboral. Se busca que los estudiantes identifiquen riesgos ocupacionales, analicen estrategias de prevención y apliquen normativas de seguridad y salud en el trabajo.

Además, se pretende que los estudiantes adquieran habilidades para implementar programas de vigilancia epidemiológica, control de riesgos y promoción del bienestar en el

trabajo. A través de la asignatura, se fomenta el desarrollo de una cultura de prevención y salud ocupacional que garantice el bienestar de los trabajadores y la eficiencia en el desempeño laboral.

Introducción de la Asignatura

La Medicina Preventiva y del Trabajo es una disciplina clave en la gestión de la salud ocupacional, ya que permite prevenir enfermedades laborales, reducir accidentes y mejorar la calidad de vida de los trabajadores. A través de esta asignatura, los estudiantes comprenderán la importancia de la prevención, la identificación de factores de riesgo y la aplicación de estrategias de seguridad en el entorno laboral. El curso ofrece una visión integral de la relación entre la salud y el trabajo, promoviendo la implementación de medidas efectivas para garantizar condiciones laborales seguras y saludables.

I. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD 1

Información General

1.1.	Nivel	Segundo					
1.2.	Nombre Unidad	Introducción de la Medicina Preventiva y del trabajo					
1.3.	Tema 1 – Unidad	Fundamentos y Conceptos Clave en Medicina y Prevención del Trabajo					
1.4.	Tema 2 – Unidad	Marco Jurídico Laboral. Medicina Preventiva					
1.5.	Unidad organizacional	Profesional					
1.6.	Unidad	1					
1.7.	Total, Horas Unidad	27,7					
1.8.	Detalle de horas Unidad	ACD	15	AA	12	APE	0,75

Resultado de Aprendizaje

Al finalizar la unidad, comprenderá los fundamentos y conceptos clave de la Medicina Preventiva y del Trabajo, identificando su importancia en la promoción de la salud y la prevención de enfermedades ocupacionales. Analizará el impacto de la medicina preventiva en la reducción de riesgos laborales y el bienestar de los trabajadores. Asimismo, conocerá el marco jurídico laboral relacionado con la salud ocupacional, comprendiendo las normativas y regulaciones que rigen la seguridad y salud en el trabajo. Finalmente, adquirirá habilidades para aplicar estrategias de medicina preventiva en la identificación y control de factores de riesgo en distintos entornos.

Metodología

El aprendizaje se desarrollará mediante el análisis de lecturas académicas, normativas legales y estudios de caso sobre medicina preventiva y salud ocupacional. Se promoverán foros de discusión para el análisis de leyes y regulaciones aplicables en el contexto laboral. Los estudiantes realizarán actividades prácticas, como la identificación de riesgos ocupacionales y la formulación de estrategias de prevención. Se utilizarán herramientas digitales para la investigación y aplicación del marco normativo en casos específicos.

DESARROLLO

Unidad 1: Introducción de la Medicina Preventiva y del trabajo

Tema 1: Fundamentos y Conceptos Clave en Medicina y Prevención del Trabajo

Objetivo: Comprender los fundamentos y conceptos clave de la Medicina Preventiva y del Trabajo, analizando su importancia en la prevención de riesgos laborales, la promoción de la salud ocupacional y el cumplimiento de normativas, con el fin de garantizar entornos laborales seguros y mejorar la calidad de vida de los trabajadores.

La Medicina Preventiva y del Trabajo es una disciplina fundamental dentro del ámbito de la seguridad y salud ocupacional. Su propósito es garantizar la protección de los trabajadores frente a riesgos laborales, promoviendo condiciones óptimas en el entorno de trabajo. A través del desarrollo de estrategias de prevención y control, esta disciplina busca reducir la incidencia de enfermedades profesionales y accidentes laborales, favoreciendo un ambiente seguro y saludable.

Perspectivas Históricas y Actuales.

La medicina del trabajo ha evolucionado significativamente a lo largo del tiempo, desde sus primeras manifestaciones en la antigüedad hasta convertirse en una disciplina consolidada en el ámbito laboral moderno. En sus inicios, la preocupación por la salud de los trabajadores era limitada, y no fue hasta la Revolución Industrial cuando surgieron los primeros esfuerzos sistemáticos para mejorar las condiciones laborales. En la actualidad, la medicina del trabajo se ha integrado en un enfoque holístico que abarca la prevención, la promoción de la salud y la ergonomía, asegurando el bienestar de los empleados y el cumplimiento de normativas de seguridad y salud ocupacional.

Concepto de Medicina Del Trabajo y Concepto de Prevención del Trabajo

La Medicina del Trabajo es la rama de la medicina que se encarga de estudiar, prevenir, diagnosticar y tratar enfermedades y lesiones relacionadas con el entorno laboral. Su objetivo principal es garantizar la seguridad y el bienestar de los trabajadores mediante la implementación de medidas que reduzcan la exposición a riesgos ocupacionales.

Por otro lado, la Prevención del Trabajo se enfoca en la identificación y mitigación de factores de riesgo dentro del entorno laboral antes de que puedan generar accidentes o enfermedades. Esto incluye la evaluación de riesgos ergonómicos, químicos, biológicos y

psicosociales, así como la promoción de medidas de seguridad y capacitación para los empleados.

Historia de la medicina del Preventiva

La Medicina Preventiva tiene sus raíces en la antigüedad, cuando las primeras civilizaciones desarrollaron prácticas de higiene y sanidad para evitar enfermedades. Sin embargo, su aplicación en el ámbito laboral comenzó a desarrollarse en el siglo XVIII con los estudios de Bernardino Ramazzini, considerado el padre de la Medicina del Trabajo, quien documentó enfermedades relacionadas con distintas ocupaciones. Con el tiempo, los avances científicos y tecnológicos han permitido mejorar la identificación de riesgos laborales y el desarrollo de normativas de seguridad. Actualmente, la Medicina Preventiva y del Trabajo se basa en un enfoque integral que combina la vigilancia epidemiológica, la ergonomía y la promoción de la salud en el lugar de trabajo.

Misión, Visión y Objetivos

Misión: Garantizar la salud y seguridad de los trabajadores mediante la prevención de enfermedades ocupacionales, la promoción de entornos laborales saludables y la implementación de medidas de control de riesgos.

Visión: Ser una disciplina clave en la protección del bienestar de los empleados, contribuyendo al desarrollo sostenible de las empresas y la sociedad en general.

Objetivos:

- Identificar y evaluar los riesgos laborales para prevenir enfermedades y accidentes.
- Desarrollar estrategias de promoción de la salud en el entorno de trabajo.
- Implementar normativas de seguridad laboral y velar por su cumplimiento.
- Mejorar la calidad de vida de los trabajadores mediante programas de prevención y bienestar.

Interpretación de la Salud en el Trabajo

La salud en el trabajo se entiende como un estado de bienestar físico, mental y social en el entorno laboral, más allá de la simple ausencia de enfermedades. Esta perspectiva considera aspectos como la ergonomía, el ambiente laboral, la carga de trabajo y las relaciones interpersonales dentro de la empresa. Una correcta gestión de la salud ocupacional no solo protege a los empleados, sino que también mejora la productividad y reduce costos asociados a bajas laborales y accidentes de trabajo.

Técnicas de Mejoras de las Condiciones del Trabajo

Para garantizar entornos laborales seguros y saludables, se han desarrollado diversas técnicas de mejora, entre ellas:

1. **Ergonomía:** Adaptación del puesto de trabajo a las necesidades del trabajador para evitar lesiones musculoesqueléticas.
2. **Evaluaciones de Riesgos:** Identificación de peligros potenciales y establecimiento de medidas de control.
3. **Capacitación y Concienciación:** Formación continua en prevención de riesgos laborales.
4. **Monitoreo de la Salud Ocupacional:** Exámenes médicos periódicos para detectar enfermedades laborales en etapas tempranas.
5. **Promoción de Hábitos Saludables:** Implementación de programas de bienestar físico y mental dentro de la empresa.

Aspectos constitutivos de una empresa

Toda empresa debe considerar ciertos aspectos clave para garantizar la seguridad y la salud de sus trabajadores:

1. **Normativas y Legislación:** Cumplimiento de leyes y reglamentos de seguridad laboral.
2. **Infraestructura Segura:** Diseño de espacios de trabajo que minimicen riesgos.
3. **Cultura de Prevención:** Promoción de un ambiente de trabajo donde la seguridad sea una prioridad.

4. **Gestión de Recursos Humanos:** Incorporación de políticas de bienestar y salud laboral.

5. **Supervisión y Auditoría:** Evaluaciones periódicas para garantizar el cumplimiento de normas de seguridad.

Curva de Bradley

La Curva de Bradley es un modelo utilizado en la gestión de la seguridad en el trabajo que representa las diferentes fases de compromiso de una organización en la prevención de riesgos. Esta curva divide a las empresas en cuatro niveles según su cultura de seguridad:

Reactiva: La empresa solo actúa después de que ocurren accidentes.

Dependiente: Se establecen normas de seguridad, pero los trabajadores dependen de la supervisión para cumplirlas.

Independiente: Los empleados asumen responsabilidad personal por su seguridad.

Interdependiente: La seguridad se convierte en una cultura organizacional compartida, donde todos colaboran para prevenir riesgos.

El objetivo de la Curva de Bradley es ayudar a las empresas a avanzar hacia un modelo de seguridad interdependiente, donde la prevención de riesgos es una responsabilidad colectiva y parte integral de la cultura organizacional.

La Medicina Preventiva y del Trabajo es un pilar fundamental en la protección de la salud de los empleados y la mejora de las condiciones laborales. A lo largo de la historia, ha evolucionado desde la simple identificación de riesgos hasta el desarrollo de estrategias integrales de prevención y bienestar. La implementación de políticas y técnicas adecuadas permite reducir la incidencia de enfermedades ocupacionales y accidentes laborales, mejorando la calidad de vida de los trabajadores y la eficiencia de las empresas. La clave para un entorno laboral seguro y saludable radica en la adopción de una cultura organizacional basada en la prevención, la formación continua y el compromiso de todos los actores dentro de la empresa.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Tabla

Detalle de la Práctica

Practicas	Instrucciones	Duración de la Practica	Mecanismo de Evaluación
Foro de debate	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Por rúbricas
Práctica investiga: Taller/Ensayo/Investigación	Revisar Actividades Prácticas	3:30 h	Por rúbricas
Tutorías Prácticas	Revisar Actividades Prácticas	2:00 mm	Por participación en clase
Test evaluativo	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Formativa

Nota. Elaboración propia

Consideraciones Generales

1. Lee y revisa la Guía de Estudio.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Participa activamente en el FORO DEBATE.
4. Revisa en el calendario el día y hora en que se realizará las actividades prácticas y la tutoría.
5. Realizar la práctica propuesta por el docente.
6. Revisa las Rúbricas acorde a la actividad prácticas.
7. Toma los principales apuntes que vayas rescatando del texto.
8. Reflexiona sobre los temas tratados en la clase.
9. Sube el documento en formato PDF en la plataforma Moodle.
10. Revisa la calificación de tus actividades prácticas.

FORO DE DEBATE

Tema: La Medicina del Trabajo y la Prevención en el Trabajo han evolucionado con el tiempo para garantizar la seguridad y bienestar de los trabajadores.

- ✓ ¿Cómo crees que ha cambiado la perspectiva sobre la salud en el trabajo a lo largo de la historia?

Instrucciones para Participar:

- Exponga su punto de vista acerca del tema.
- Comenta las respuestas de otros participantes.
- Promueve un ambiente respetuoso y constructivo.

PRÁCTICA INVESTIGATIVA

Ensayo: Fundamentos de la Medicina del Trabajo y la Prevención Laboral.

Escribe un ensayo de 1 a 2 páginas en el que expliques:

- ✓ ¿Qué es la Medicina del Trabajo y la Prevención en el Trabajo?
- ✓ Cómo ha evolucionado históricamente la salud en el ámbito laboral.
- ✓ Ejemplo de una empresa que haya implementado con éxito estrategias de prevención en el trabajo.

Consigna:

- El trabajo de investigación debe presentarse de manera estructurada y coherente para comunicar efectivamente los hallazgos y conclusiones.
- Asegúrese de que el estilo y formato del trabajo sigan las pautas de citación y presentación establecidas por la institución.
- Utilice un lenguaje claro y evite jergas o términos técnicos innecesarios.
- Revise y corrija la redacción y la gramática antes de la presentación final (ver anexo).

PRÁCTICA TEST

Antes de realizar el test, es importante considerar varios aspectos para aprovechar al máximo la experiencia.

Consideraciones para realizar el test

1. Lee y revisa el documento.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Revisa en el calendario el día y hora en que se debe de realizar el Test.
4. Realiza el Test de la unidad considerando lo Siguiente:

- No cambiarte entre paginas durante la realización del Test.
- Revisa que tu conexión a internet sea estable.
- Recuerda que todo el contenido está inmerso dentro del documento base.

5. Revisa tu puntuación, de inmediato al finalizar de la actividad.

Tema 2: Marco Jurídico Laboral. Medicina Preventiva

Objetivo: Analizar el marco jurídico laboral relacionado con la Medicina Preventiva y del Trabajo, comprendiendo las normativas, derechos y obligaciones que rigen la seguridad y salud ocupacional, con el fin de garantizar su aplicación en la prevención de riesgos laborales y la protección de los trabajadores.

El marco jurídico laboral en medicina preventiva establece las normativas y principios que regulan la seguridad, salud y bienestar de los trabajadores en su entorno laboral. Su objetivo es garantizar condiciones de trabajo seguras, prevenir enfermedades ocupacionales y proteger los derechos de los empleados en materia de salud. A nivel internacional, regional y nacional, existen diferentes normativas que rigen la aplicación de la medicina del trabajo, cada una con su propio alcance y nivel de jerarquía legal.

Marco legal y condiciones de trabajo

Las condiciones de trabajo hacen referencia a todos los factores que influyen en el bienestar físico, mental y social de los empleados dentro de una organización. El marco legal establece los derechos y deberes de trabajadores y empleadores en cuanto a seguridad y salud ocupacional, garantizando que las empresas cumplan con normativas que previenen riesgos laborales y promueven un ambiente seguro.

En este contexto, las legislaciones nacionales e internacionales buscan:

- Regular las jornadas laborales, descansos y condiciones ergonómicas.
- Establecer normativas para la prevención de enfermedades laborales y accidentes de trabajo.
- Garantizar la protección social y el acceso a servicios de salud ocupacional.
- Supervisar la aplicación de normas mediante auditorías y organismos de control.

Pirámide de Kelsen

La Pirámide de Kelsen es una representación jerárquica de las normas jurídicas, donde las leyes de menor rango deben estar alineadas con las de mayor rango. En el ámbito de la medicina preventiva y del trabajo, esta pirámide se aplica para comprender la estructura normativa que rige la seguridad y salud laboral.

- Constitución (Máxima jerarquía) → Principios fundamentales de seguridad y salud en el trabajo.
- Leyes Orgánicas y Generales → Regulaciones específicas en salud ocupacional y medicina del trabajo.
- Reglamentos y Normas Técnicas → Detalles sobre la aplicación de las leyes en las empresas.
- Resoluciones y Normativas Internas → Directrices empresariales y protocolos específicos.

El cumplimiento de este marco normativo asegura la protección de los trabajadores y la promoción de condiciones laborales dignas y seguras.

Generalidades de la organización internacional del trabajo

La Organización Internacional del Trabajo (OIT) es un organismo especializado de las Naciones Unidas que establece normas internacionales en materia de trabajo y salud ocupacional. Su misión es promover condiciones laborales justas y seguras en todos los países.

En el ámbito de la medicina preventiva y del trabajo, la OIT ha desarrollado convenios y recomendaciones clave, entre ellos:

- **Convenio 155**: Seguridad y salud de los trabajadores y medio ambiente laboral.
- **Convenio 161**: Servicios de salud en el trabajo, garantizando asistencia médica y medidas preventivas.
- **Convenio 187**: Marco promocional para la seguridad y salud en el trabajo.

Estos convenios sirven como referencia para que los países implementen políticas de seguridad laboral, asegurando que los trabajadores gocen de protección frente a enfermedades y accidentes ocupacionales.

Generalidades de la comunidad andina

La Comunidad Andina (CAN) es un organismo regional conformado por Ecuador, Colombia, Perú y Bolivia, que establece normativas comunes en diversas áreas, incluyendo la seguridad y salud en el trabajo.

Algunas de sus regulaciones más relevantes son:

- **Decisión 584**: Marco normativo para la prevención de riesgos laborales en los países andinos.
- **Decisión 545**: Establece estándares en seguridad social para garantizar la protección de los trabajadores.
- **Normativa sobre Seguridad y Salud en el Trabajo**: Obliga a los estados miembros a adoptar políticas para prevenir enfermedades laborales y garantizar ambientes seguros.

Estas normativas buscan armonizar las regulaciones en seguridad laboral entre los países de la región, promoviendo la protección de los trabajadores y el cumplimiento de estándares internacionales.

Constitución de la república del Ecuador sobre la salud y la medicina del trabajo

La Constitución de la República del Ecuador reconoce el derecho a la salud como un derecho fundamental y establece la obligación del Estado y los empleadores de garantizar condiciones laborales adecuadas. En materia de salud y medicina del trabajo, contempla lo siguiente:

- **Artículo 326:** El trabajo es un derecho y un deber social; se deben garantizar condiciones dignas y justas.
- **Artículo 327:** El Estado protege la estabilidad laboral y promueve la seguridad en el trabajo.
- **Artículo 363:** Se reconoce la salud como un derecho fundamental y se establece la obligación de prevención en el ámbito laboral.
- **Artículo 375:** Garantiza la seguridad social y el acceso a servicios de salud ocupacional para todos los trabajadores.

Estos principios establecen la base legal para el desarrollo de normativas específicas que regulan la seguridad y la medicina del trabajo en Ecuador.

Ley orgánica de la salud y la medicina del trabajo

En Ecuador, la Ley Orgánica de la Salud regula las acciones de prevención y control de riesgos laborales, asegurando el derecho de los trabajadores a un ambiente seguro. Sus disposiciones más relevantes incluyen:

- **Protección frente a riesgos laborales:** Establece medidas para la prevención de enfermedades ocupacionales y accidentes de trabajo.
- **Obligaciones del empleador:** Garantizar condiciones seguras, proporcionar equipos de protección personal y realizar evaluaciones de riesgos.
- **Obligaciones del trabajador:** Cumplir con las normativas de seguridad, utilizar equipos de protección y reportar condiciones inseguras.
- **Supervisión y sanciones:** Inspección y control por parte del Ministerio de Trabajo para garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad laboral.

Esta ley es la base para la regulación de la salud en el trabajo y su cumplimiento es obligatorio para todas las empresas y empleadores en Ecuador.

El marco jurídico laboral en medicina preventiva es un elemento clave para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores. La estructura normativa, basada en principios internacionales, regionales y nacionales, establece las condiciones que deben cumplir los empleadores y trabajadores para evitar enfermedades y accidentes laborales. Desde la Pirámide de Kelsen, que define la jerarquía normativa, hasta los convenios de la OIT y la legislación ecuatoriana, todas estas normativas buscan crear entornos laborales seguros y saludables.

El cumplimiento de estas normativas no solo protege a los trabajadores, sino que también mejora la productividad y el bienestar dentro de las organizaciones. La aplicación efectiva de la medicina preventiva en el trabajo es una responsabilidad compartida entre el Estado, las empresas y los empleados, asegurando que la seguridad y la salud sean principios fundamentales en el desarrollo laboral del país.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Tabla

Detalle de la Práctica

Practicas	Instrucciones	Duración de la Practica	Mecanismo de Evaluación
Foro de debate	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Por rúbricas
Práctica investiga: Taller/Ensayo/Investigación	Revisar Actividades Prácticas	3:30 h	Por rúbricas
Tutorías Prácticas	Revisar Actividades Prácticas	2:00 mm	Por participación en clase
Test evaluativo	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Formativa

Nota. Elaboración propia

Consideraciones Generales

1. Lee y revisa la Guía de Estudio.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Participa activamente en el FORO DEBATE.
4. Revisa en el calendario el día y hora en que se realizará las actividades prácticas y la tutoría.
5. Realizar la práctica propuesta por el docente.
6. Revisa las Rúbricas acorde a la actividad prácticas.
7. Toma los principales apuntes que vayas rescatando del texto.
8. Reflexiona sobre los temas tratados en la clase.
9. Sube el documento en formato PDF en la plataforma Moodle.
10. Revisa la calificación de tus actividades prácticas.

FORO DE DEBATE

Tema: El marco jurídico laboral es fundamental para garantizar condiciones de trabajo seguras y proteger la salud de los trabajadores.

- ✓ ¿Por qué crees que es importante la legislación en salud y medicina del trabajo dentro de una empresa?
- ✓ Menciona una ley o normativa (nacional o internacional) que regule la seguridad y salud ocupacional y explica cómo beneficia a los trabajadores.

Instrucciones para Participar:

- Exponga su punto de vista acerca del tema.
- Comenta las respuestas de otros participantes.
- Promueve un ambiente respetuoso y constructivo.

PRÁCTICA INVESTIGATIVA

Taller: Infografía sobre Normativas de Seguridad y Salud en el Trabajo.

- ✓ Diseña una infografía que explique:
- ✓ Estructura del marco legal en seguridad y salud laboral (Pirámide de Kelsen).
- ✓ Normas y regulaciones clave a nivel nacional e internacional (OIT, Comunidad Andina, Constitución del Ecuador, Ley Orgánica de Salud).
- ✓ Ejemplos de aplicación en el ámbito laboral.
- ✓ Usa herramientas digitales como Canva, Piktochart o PowerPoint y sube el archivo en PDF o imagen (JPG/PNG) a la plataforma.

Consigna:

- El trabajo de investigación debe presentarse de manera estructurada y coherente para comunicar efectivamente los hallazgos y conclusiones.
- Asegúrese de que el estilo y formato del trabajo sigan las pautas de citación y presentación establecidas por la institución.
- Utilice un lenguaje claro y evite jergas o términos técnicos innecesarios.
- Revise y corrija la redacción y la gramática antes de la presentación final (ver anexo).

PRÁCTICA TEST

Antes de realizar el test, es importante considerar varios aspectos para aprovechar al máximo la experiencia.

Consideraciones para realizar el test

1. Lee y revisa el documento.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Revisa en el calendario el día y hora en que se debe de realizar el Test.
4. Realiza el Test de la unidad considerando lo Siguiente:

- No cambiarte entre paginas durante la realización del Test.
- Revisa que tu conexión a internet sea estable.
- Recuerda que todo el contenido está inmerso dentro del documento base.

5. Revisa tu puntuación, de inmediato al finalizar de la actividad.

II. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD 2

Información General

1.1.	Nivel	Segundo					
1.2.	Nombre Unidad	Gestión Documental					
1.3.	Tema 1 – Unidad	Gestión Documental y Rastreabilidad en Salud Laboral					
1.4.	Tema 2 – Unidad	Sistema De Mejora Continuas					
1.5.	Unidad organizacional	Profesional					
1.6.	Unidad	2					
1.7.	Total, Horas Unidad	27,7					
1.8.	Detalle de horas Unidad	ACD	15	AA	12	APE	0,75

Resultado de Aprendizaje

Al finalizar la unidad, el estudiante comprenderá la importancia de la gestión documental y la trazabilidad en salud laboral, identificando su papel en el cumplimiento normativo y en la eficiencia de los procesos de seguridad y prevención de riesgos laborales. Aprenderá a organizar, administrar y resguardar la documentación relacionada con la salud ocupacional, garantizando su accesibilidad y confiabilidad. Asimismo, analizará la implementación de un sistema de mejora continua, comprendiendo su impacto en la optimización de procesos y en la prevención de riesgos laborales, asegurando el cumplimiento de estándares de calidad en la gestión de la salud ocupacional.

Metodología

Se fomentará la participación en foros de discusión sobre la importancia de la trazabilidad de la información y su impacto en la toma de decisiones. Los estudiantes realizarán ejercicios prácticos de clasificación, organización y resguardo de documentos, utilizando herramientas digitales para la gestión documental. Además, se aplicarán metodologías de mejora continua, como el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar, Actuar), en actividades de análisis de procesos y optimización de estrategias de salud ocupacional. La evaluación incluirá la elaboración de un plan de gestión documental y mejora continua, aplicable en un entorno laboral real.

DESARROLLO

Unidad 2: Gestión Documental

Tema 1: Gestión Documental y Rastreabilidad en Salud Laboral

Objetivo: Comprender los principios de la gestión documental y rastreabilidad en salud laboral, analizando la importancia del registro, almacenamiento y seguimiento de la información médica y de seguridad ocupacional, con el fin de optimizar la administración de datos, garantizar el cumplimiento normativo y mejorar la toma de decisiones en el ámbito laboral.

La gestión documental en el ámbito de la salud laboral es un proceso clave para el manejo eficiente de la información relacionada con la seguridad y bienestar de los trabajadores. Este proceso permite registrar, organizar y conservar documentos que garantizan el cumplimiento de normativas, la trazabilidad de los procesos médicos y la mejora de la seguridad ocupacional dentro de una organización. La correcta gestión documental facilita la toma de decisiones y asegura la disponibilidad de información relevante en caso de auditorías, inspecciones o incidentes laborales.

Aspectos generales

La gestión documental en salud laboral abarca la administración de documentos y registros relacionados con la seguridad ocupacional y la prevención de riesgos. Estos documentos incluyen informes médicos, evaluaciones de riesgos, protocolos de seguridad, auditorías de cumplimiento y normativas legales.

Un sistema eficiente de gestión documental debe cumplir con los siguientes principios:

- Organización: Clasificación y almacenamiento sistemático de documentos.
- Accesibilidad: Disponibilidad de información en tiempo real para la toma de decisiones.
- Confidencialidad: Protección de la información sensible de los trabajadores.
- Trazabilidad: Registro del historial de documentos para garantizar su autenticidad.
- Actualización continua: Revisión y modificación de documentos según cambios normativos o procedimentales.

La rastreabilidad en la salud laboral es el proceso que permite identificar, recuperar y verificar documentos de manera eficiente. Asegura la transparencia en la gestión de la

información y la correcta documentación de incidentes, exámenes médicos y procesos de seguridad.

Objetivos de la Gestión Documental

La gestión documental en salud laboral tiene como propósito fundamental garantizar la correcta administración de la información relacionada con la seguridad y el bienestar de los trabajadores. Sus objetivos principales son:

Garantizar el cumplimiento normativo: Asegurar que la empresa cumple con las regulaciones nacionales e internacionales en materia de salud ocupacional.

Facilitar la toma de decisiones: Proporcionar información precisa y organizada que permita mejorar la seguridad y la salud en el trabajo.

Optimizar los procesos de seguridad laboral: Documentar procedimientos y prácticas que contribuyan a la prevención de riesgos y enfermedades ocupacionales.

Mejorar la trazabilidad de la información: Permitir el acceso a documentos históricos y registros de seguridad para auditorías y supervisiones.

Proteger la confidencialidad de los trabajadores: Garantizar el resguardo adecuado de exámenes médicos, evaluaciones psicológicas y datos personales.

Procesos de la gestión documental

La gestión documental sigue una serie de procesos estructurados que garantizan la correcta administración de la información en materia de salud laboral. Estos procesos incluyen:

Recepción y clasificación de documentos: Se reciben y organizan los documentos según su tipo (informes médicos, registros de incidentes, normativas, etc.).

Registro y digitalización: Se almacenan los documentos en bases de datos físicas o digitales para facilitar su acceso y conservación.

Control de acceso y seguridad: Se establecen protocolos para el manejo de información confidencial y se asignan permisos de acceso.

Actualización y revisión periódica: Se evalúan los documentos existentes para garantizar que estén alineados con la normativa vigente.

Almacenamiento y conservación: Se implementan medidas de respaldo y archivo seguro para proteger la información a largo plazo.

Eliminación o disposición final: Se establecen procedimientos para la eliminación segura de documentos que han cumplido su ciclo de vida útil.

Procedimiento de la Gestión Documental en Salud Laboral

Para implementar un sistema eficiente de gestión documental en salud laboral, es necesario seguir un procedimiento estructurado:

1. Identificación de Documentos Relevantes:
    - Registros médicos ocupacionales.
    - Evaluaciones de riesgo en el trabajo.
    - Protocolos de seguridad laboral.
    - Informes de accidentes y enfermedades profesionales.
2. Clasificación y Organización:
    - Establecer categorías de documentos según su tipo y nivel de confidencialidad.
    - Definir un sistema de almacenamiento físico o digital.
3. Registro y Control de Acceso:
    - Implementar un sistema de trazabilidad documental.
    - Asignar permisos de acceso según el nivel de responsabilidad del usuario.
4. Monitoreo y Actualización:
    - Realizar revisiones periódicas para garantizar la vigencia de la información.
    - Actualizar documentos en función de cambios normativos y mejoras en los procedimientos.
5. Resguardo y Protección de la Información:
    - Aplicar medidas de seguridad digital y física para evitar pérdida de datos.
    - Implementar copias de seguridad y sistemas de respaldo.
6. Eliminación Segura de Documentos:
    - Definir protocolos de destrucción de documentos confidenciales una vez finalizado su periodo de conservación.
    - Garantizar la eliminación segura de datos sensibles conforme a las normativas de protección de información.

La gestión documental en salud laboral es un proceso esencial para la administración eficiente de la información relacionada con la seguridad y bienestar de los trabajadores. Un sistema de gestión documental bien estructurado garantiza el cumplimiento normativo, facilita la toma de decisiones y optimiza la trazabilidad de los registros ocupacionales. La adecuada implementación de procedimientos documentales permite mejorar la prevención de riesgos, proteger la confidencialidad de los empleados y fortalecer la cultura de seguridad dentro de la organización.

Además, una gestión documental eficiente no solo responde a exigencias normativas, sino que también optimiza la operatividad de la empresa, reduciendo tiempos de búsqueda de información, evitando la pérdida de documentos críticos y mejorando la capacidad de respuesta ante auditorías o inspecciones. La correcta administración de registros en salud laboral permite detectar tendencias en incidentes y riesgos, facilitando la implementación de estrategias de mejora continua. En este sentido, invertir en sistemas de gestión documental robustos y en la capacitación del personal encargado de su administración es una medida clave para fortalecer la seguridad ocupacional y garantizar un entorno de trabajo saludable y sostenible.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Tabla

Detalle de la Práctica

Practicas	Instrucciones	Duración de la Practica	Mecanismo de Evaluación
Foro de debate	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Por rúbricas
Práctica investiga: Taller/Ensayo/Investigación	Revisar Actividades Prácticas	3:30 h	Por rúbricas
Tutorías Prácticas	Revisar Actividades Prácticas	2:00 mm	Por participación en clase
Test evaluativo	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Formativa

Nota. Elaboración propia

Consideraciones Generales

1. Lee y revisa la Guía de Estudio.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Participa activamente en el FORO DEBATE.
4. Revisa en el calendario el día y hora en que se realizará las actividades prácticas y la tutoría.
5. Realizar la práctica propuesta por el docente.
6. Revisa las Rúbricas acorde a la actividad prácticas.
7. Toma los principales apuntes que vayas rescatando del texto.
8. Reflexiona sobre los temas tratados en la clase.
9. Sube el documento en formato PDF en la plataforma Moodle.
10. Revisa la calificación de tus actividades prácticas.

FORO DE DEBATE

Tema: La gestión documental en salud laboral permite organizar, almacenar y rastrear información clave para garantizar la seguridad y el cumplimiento normativo en el trabajo. ¿Por qué crees que es importante la rastreabilidad documental en la gestión de la seguridad y salud laboral?

Instrucciones para Participar:

- Exponga su punto de vista acerca del tema.
- Comenta las respuestas de otros participantes.
- Promueve un ambiente respetuoso y constructivo.

PRÁCTICA INVESTIGATIVA

Tema: Investiga herramientas digitales utilizadas para la gestión documental y rastreabilidad en salud laboral.

- ✓ Compara plataformas como:
- ✓ Sistemas de gestión documental digital (SharePoint, Alfresco, Google Workspace).
- ✓ Normativas aplicadas en gestión documental en salud y seguridad laboral.
- ✓ Presenta una tabla comparativa con características, ventajas y desventajas de cada herramienta.

Consigna:

- El trabajo de investigación debe presentarse de manera estructurada y coherente para comunicar efectivamente los hallazgos y conclusiones.
- Asegúrese de que el estilo y formato del trabajo sigan las pautas de citación y presentación establecidas por la institución.
- Utilice un lenguaje claro y evite jergas o términos técnicos innecesarios.
- Revise y corrija la redacción y la gramática antes de la presentación final (ver anexo).

PRÁCTICA TEST

Antes de realizar el test, es importante considerar varios aspectos para aprovechar al máximo la experiencia.

Consideraciones para realizar el test

1. Lee y revisa el documento.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Revisa en el calendario el día y hora en que se debe de realizar el Test.
4. Realiza el Test de la unidad considerando lo Siguiente:

- No cambiarte entre paginas durante la realización del Test.
- Revisa que tu conexión a internet sea estable.
- Recuerda que todo el contenido está inmerso dentro del documento base.

5. Revisa tu puntuación, de inmediato al finalizar de la actividad.

Tema 2: Sistema De Mejora Continuas

Objetivo: Analizar el concepto de mejora continua en el ámbito de la salud laboral, comprendiendo sus etapas clave y el proceso de implantación de soluciones, con el fin de optimizar la gestión de riesgos, mejorar las condiciones laborales y garantizar un entorno de trabajo seguro y eficiente.

La mejora continua es un enfoque clave en la gestión organizacional que busca optimizar procesos, incrementar la eficiencia y garantizar un desarrollo sostenible dentro de una empresa. En el ámbito de la seguridad y salud en el trabajo, la mejora continua permite identificar oportunidades de optimización en los procedimientos, reducir riesgos laborales y fortalecer la cultura de prevención. Este sistema se basa en la evaluación constante de las condiciones laborales y en la implementación de soluciones que contribuyan a un entorno más seguro y productivo.

Concepto general de Mejora Continua

La mejora continua es un proceso cíclico y progresivo que tiene como objetivo perfeccionar los procedimientos, productos o servicios dentro de una organización. Su fundamento principal es la optimización permanente, basada en la identificación de problemas, la implementación de soluciones y la evaluación de resultados.

Algunos de los principios esenciales de la mejora continua incluyen:

Identificación de oportunidades de mejora: Detección de áreas que requieren optimización.

Enfoque en la prevención: Minimización de errores y riesgos antes de que generen impactos negativos.

Compromiso de todos los niveles organizacionales: Participación activa de trabajadores y directivos.

Monitoreo y retroalimentación constante: Evaluación de la efectividad de los cambios implementados.

Este enfoque es ampliamente utilizado en sistemas de calidad como ISO 9001 y en metodologías de gestión como el Ciclo de Deming (PDCA), que se basa en cuatro etapas: Planear, Hacer, Verificar y Actuar.

Etapas claves para la programación de mejora continua

Para que la mejora continua sea efectiva, es fundamental seguir un proceso estructurado que permita analizar, planificar e implementar soluciones. Las etapas clave incluyen:

1. **Identificación del problema o área de mejora:**
    - Análisis de incidentes, riesgos o deficiencias en los procesos laborales.
    - Recopilación de datos y evidencias sobre el desempeño actual.
2. **Definición de objetivos y planificación de la mejora:**
    - Establecimiento de metas claras y medibles.
    - Asignación de recursos y responsables para la implementación de los cambios.
3. **Desarrollo de soluciones y estrategias:**
    - Diseño de acciones correctivas y preventivas para resolver el problema identificado.
    - Aplicación de metodologías de mejora, como Lean Manufacturing, Six Sigma o el Ciclo PDCA.
4. **Prueba piloto y validación:**
    - Implementación de las mejoras en un entorno controlado para evaluar su efectividad.
    - Recolección de información sobre el impacto de los cambios.
5. **Implementación generalizada y seguimiento:**
    - Aplicación a nivel organizacional si la solución ha sido efectiva.
    - Monitoreo continuo de los resultados para detectar nuevas oportunidades de mejora.

6. **Documentación y estandarización:**
    - Registro de los procesos optimizados y capacitación del personal.
    - Creación de protocolos y manuales para mantener la mejora implementada.

Implantar la solución y obtener resultados

Una vez identificada y validada la solución, es fundamental asegurar su correcta implementación y evaluar su impacto en la organización. Para ello, se deben seguir los siguientes pasos:

1. **Implementación progresiva:** Se recomienda una introducción gradual para minimizar interrupciones en las operaciones.
2. **Capacitación del personal:** Es esencial que los empleados comprendan los cambios y adopten nuevas prácticas.
3. **Supervisión y ajuste:** Se deben monitorear los efectos de la mejora y realizar ajustes según sea necesario.
4. **Evaluación de resultados:** Medición de indicadores clave de desempeño para determinar el impacto de la mejora.
5. **Retroalimentación y mejora continua:** Si los resultados no son los esperados, se deben analizar nuevamente los procesos y hacer ajustes.

El sistema de mejora continua es una herramienta esencial para el crecimiento y la optimización de procesos dentro de cualquier organización. Su aplicación en el ámbito de seguridad y salud en el trabajo permite minimizar riesgos, mejorar la calidad de vida de los empleados y optimizar el desempeño organizacional. Mediante la identificación de oportunidades, la planificación estratégica y la implementación de soluciones, las empresas pueden garantizar entornos laborales más seguros y eficientes. Apostar por la mejora continua no solo incrementa la productividad, sino que también fortalece la cultura de prevención y calidad en la organización.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Tabla

Detalle de la Práctica

Practicas	Instrucciones	Duración de la Practica	Mecanismo de Evaluación
Foro de debate	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Por rúbricas
Práctica investiga: Taller/Ensayo/Investigación	Revisar Actividades Prácticas	3:30 h	Por rúbricas
Tutorías Prácticas	Revisar Actividades Prácticas	2:00 mm	Por participación en clase
Test evaluativo	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Formativa

Nota. Elaboración propia

Consideraciones Generales

1. Lee y revisa la Guía de Estudio.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Participa activamente en el FORO DEBATE.
4. Revisa en el calendario el día y hora en que se realizará las actividades prácticas y la tutoría.
5. Realizar la práctica propuesta por el docente.
6. Revisa las Rúbricas acorde a la actividad prácticas.
7. Toma los principales apuntes que vayas rescatando del texto.
8. Reflexiona sobre los temas tratados en la clase.
9. Sube el documento en formato PDF en la plataforma Moodle.
10. Revisa la calificación de tus actividades prácticas.

FORO DE DEBATE

Tema: La mejora continua es un proceso clave en la gestión empresarial y laboral para optimizar el desempeño y la calidad del trabajo. ¿Por qué crees que es importante implementar un sistema de mejora continua en una empresa?

Instrucciones para Participar:

- Exponga su punto de vista acerca del tema.
- Comenta las respuestas de otros participantes.
- Promueve un ambiente respetuoso y constructivo.

PRÁCTICA INVESTIGATIVA

Taller: Diseña una infografía que explique:

- ✓ Concepto general de mejora continua.
- ✓ Etapas clave para planificar e implementar mejoras.
- ✓ Ejemplo práctico de una mejora aplicada en un entorno laboral.

Consigna:

- El trabajo de investigación debe presentarse de manera estructurada y coherente para comunicar efectivamente los hallazgos y conclusiones.
- Asegúrese de que el estilo y formato del trabajo sigan las pautas de citación y presentación establecidas por la institución.
- Utilice un lenguaje claro y evite jergas o términos técnicos innecesarios.
- Revise y corrija la redacción y la gramática antes de la presentación final (ver anexo).

PRÁCTICA TEST

Antes de realizar el test, es importante considerar varios aspectos para aprovechar al máximo la experiencia.

Consideraciones para realizar el test

1. Lee y revisa el documento.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Revisa en el calendario el día y hora en que se debe de realizar el Test.
4. Realiza el Test de la unidad considerando lo Siguiente:

- No cambiarte entre paginas durante la realización del Test.
- Revisa que tu conexión a internet sea estable.
- Recuerda que todo el contenido está inmerso dentro del documento base.

5. Revisa tu puntuación, de inmediato al finalizar de la actividad.

III. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD 3

Información General

1.1.	Nivel	Segundo					
1.2.	Nombre Unidad	Vigilancia y Promoción de la salud					
1.3.	Tema 1 – Unidad	Vigilancia de la Salud					
1.4.	Tema 2 – Unidad	Promoción de la salud					
1.5.	Unidad organizacional	Profesional					
1.6.	Unidad	3					
1.7.	Total, Horas Unidad	27,7					
1.8.	Detalle de horas Unidad	ACD	15	AA	12	APE	0,75

Resultado de Aprendizaje

Aprenderá a estructurar sistemas documentales que faciliten la organización, acceso y resguardo de registros relacionados con la seguridad y prevención de riesgos laborales. Asimismo, analizará el concepto de mejora continua, comprendiendo sus etapas clave para la programación e implementación de soluciones en el ámbito de la salud ocupacional. Será capaz de aplicar estrategias de optimización, evaluando los resultados obtenidos para garantizar la eficiencia y sostenibilidad en los procesos de gestión.

Metodología

El aprendizaje se llevará a cabo mediante lecturas interactivas, estudios de caso y análisis de normativas relacionadas con la gestión documental y la mejora continua en salud laboral. Se fomentará la participación en foros de discusión sobre la importancia de la trazabilidad de la documentación y su impacto en la toma de decisiones organizacionales. Los estudiantes realizarán actividades prácticas, como la simulación de procesos de gestión documental y la implementación de metodologías de mejora continua, aplicando herramientas digitales para la organización y optimización de la información. Además, se desarrollarán ejercicios de aplicación del ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar, Actuar) en entornos laborales. La evaluación incluirá la elaboración de un plan de gestión documental y un programa de mejora continua, asegurando la aplicación efectiva de los conceptos en escenarios reales.

DESARROLLO

Unidad 3: Vigilancia y Promoción de la salud

Tema 1: Vigilancia de la Salud

Objetivo: Analizar los aspectos generales de la vigilancia en la salud, sus objetivos y su aplicación en el entorno laboral, comprendiendo la importancia de la implementación de planes de vigilancia, permisos de funcionamiento, inspecciones sanitarias y normativas como los espacios libres de humo y exposiciones preventivas saludables, con el fin de promover el bienestar y la seguridad de los trabajadores.

La vigilancia y promoción de la salud en el ámbito laboral son aspectos fundamentales para garantizar el bienestar de los trabajadores y prevenir enfermedades ocupacionales. La vigilancia en salud permite monitorear continuamente el estado de salud de los empleados y detectar factores de riesgo, mientras que la promoción de la salud fomenta hábitos saludables dentro del entorno laboral. Ambos enfoques son clave para el desarrollo de estrategias preventivas que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los trabajadores y la productividad de las organizaciones.

Aspectos generales de la vigilancia en la salud

La vigilancia de la salud es un proceso sistemático que permite recopilar, analizar y evaluar información relacionada con la salud de los trabajadores con el objetivo de prevenir enfermedades y accidentes laborales. Su función principal es detectar de manera temprana los riesgos que puedan afectar el bienestar de los empleados y tomar medidas oportunas para mitigarlos.

Los principios fundamentales de la vigilancia en salud incluyen:

Prevención: Identificar factores de riesgo antes de que generen enfermedades ocupacionales.

Monitoreo continuo: Evaluar de manera periódica el estado de salud de los trabajadores.

Intervención oportuna: Implementar estrategias correctivas y preventivas ante cualquier problema detectado.

Cumplimiento normativo: Asegurar que las empresas cumplan con las regulaciones de seguridad y salud ocupacional.

La vigilancia de la salud puede incluir exámenes médicos ocupacionales, evaluaciones de riesgos en el trabajo, programas de ergonomía y monitoreo de exposición a sustancias peligrosas.

Objetivos de la vigilancia en la salud

El principal objetivo de la vigilancia de la salud es proteger y promover el bienestar de los trabajadores dentro del entorno laboral. Para ello, se establecen metas específicas:

1. **Identificar riesgos laborales:** Evaluar las condiciones de trabajo y detectar posibles peligros para la salud.
2. **Prevenir enfermedades ocupacionales:** Reducir la incidencia de trastornos físicos y mentales causados por factores laborales.
3. **Monitorear la salud de los empleados:** Implementar controles médicos regulares para evaluar el estado de los trabajadores.
4. **Asegurar el cumplimiento normativo:** Garantizar que la empresa respete las leyes de salud ocupacional y seguridad en el trabajo.
5. **Fomentar hábitos saludables:** Promover prácticas que mejoren el bienestar físico y mental de los empleados.
6. **Reducir el impacto de exposiciones peligrosas:** Controlar la exposición a sustancias tóxicas o condiciones de trabajo adversas.

Implementos del plan de vigilancia

Para desarrollar una vigilancia de salud efectiva, es necesario implementar un plan estructurado que contemple los siguientes elementos:

Evaluación de riesgos: Identificación de peligros en el entorno de trabajo mediante inspecciones y análisis de condiciones laborales.

Exámenes médicos ocupacionales: Evaluaciones periódicas de los trabajadores para monitorear su estado de salud.

Capacitación y formación: Educación sobre prevención de riesgos y promoción de la salud en el trabajo.

Registro y documentación: Mantenimiento de bases de datos con información sobre el estado de salud de los empleados.

Medidas de control y seguimiento: Implementación de acciones correctivas para mitigar los riesgos identificados.

Coordinación con entidades de salud: Trabajo conjunto con centros médicos y organismos de seguridad laboral para garantizar una adecuada atención.

Permisos de funcionamiento de consultorio medico

Los consultorios médicos dentro del ámbito laboral deben cumplir con ciertos requisitos y permisos para operar de manera legal y segura. Estos permisos garantizan que los servicios de salud ocupacional sean de calidad y cumplan con las normativas establecidas.

Para la obtención de permisos de funcionamiento, es necesario:

- Presentar un plan de atención médica laboral que especifique los servicios que se ofrecerán.
- Cumplir con los requisitos de infraestructura y equipamiento según las normativas de salud ocupacional.
- Asegurar la presencia de personal médico calificado para la atención de los trabajadores.
- Gestionar la autorización de funcionamiento ante el Ministerio de Salud Pública u organismos competentes.
- Implementar protocolos de seguridad e higiene dentro del consultorio.

El cumplimiento de estos requisitos permite que las empresas ofrezcan atención médica oportuna y contribuyan a la prevención de enfermedades laborales.

Inspecciones sanitarias

Las inspecciones sanitarias son procesos de control y supervisión que garantizan que las condiciones laborales cumplan con los estándares de higiene y seguridad. Estas inspecciones son realizadas por organismos de salud ocupacional y pueden ser programadas o aleatorias.

Los principales aspectos evaluados en una inspección sanitaria incluyen:

- Condiciones de higiene en el área de trabajo: Saneamiento de espacios laborales y control de contaminación ambiental.
- Uso de equipos de protección personal (EPP): Verificación del correcto uso de cascos, guantes, mascarillas, entre otros.
- Medidas de seguridad ocupacional: Control de riesgos biológicos, químicos y físicos en el entorno laboral.
- Documentación de salud ocupacional: Revisión de registros médicos y cumplimiento de exámenes ocupacionales.
- Accesibilidad a servicios de salud: Disponibilidad de consultorios médicos y atención médica inmediata en caso de emergencias.

Las empresas que no cumplen con los estándares pueden recibir sanciones o multas, además de poner en riesgo la salud de sus trabajadores.

Espacios libres de humo

Los espacios libres de humo son una medida fundamental para la promoción de la salud en el entorno laboral. La prohibición del consumo de tabaco en el trabajo reduce el riesgo de enfermedades respiratorias y cardiovasculares, además de crear un ambiente más saludable para todos los empleados.

Beneficios de implementar espacios libres de humo en el trabajo:

- Protección de la salud de los empleados: Reducción de enfermedades asociadas al tabaquismo y la exposición al humo de segunda mano.
- Ambiente laboral más seguro: Disminución del riesgo de incendios causados por cigarrillos encendidos.
- Mejora en la productividad: Reducción del ausentismo y aumento del rendimiento de los empleados.
- Cumplimiento legal: Alineación con normativas nacionales e internacionales sobre prohibición de tabaco en lugares cerrados.

Las empresas deben establecer políticas claras de espacios libres de humo, señalizar las áreas donde está prohibido fumar y promover campañas de sensibilización sobre los efectos del tabaquismo.

Exposiciones preventivas saludables

Las exposiciones preventivas saludables son estrategias educativas diseñadas para promover el bienestar de los trabajadores y fomentar hábitos de vida saludables dentro del entorno laboral. Estas exposiciones pueden incluir actividades como:

Charlas sobre alimentación saludable: Importancia de una dieta equilibrada para mejorar el rendimiento laboral.

Jornadas de actividad física: Ejercicios y pausas activas para reducir el estrés y mejorar la postura.

Campañas de vacunación: Protección contra enfermedades contagiosas en el trabajo.

Talleres de manejo del estrés: Estrategias para mejorar la salud mental y prevenir el agotamiento laboral.

Ferias de salud: Espacios donde los empleados pueden recibir chequeos médicos y orientación preventiva.

Estas iniciativas no solo benefician la salud de los trabajadores, sino que también contribuyen a una cultura organizacional más saludable y productiva.

La vigilancia de la salud en el trabajo es una estrategia fundamental para la prevención de enfermedades y la promoción del bienestar laboral. A través del monitoreo constante, la implementación de planes de vigilancia y el cumplimiento de normativas sanitarias, las empresas pueden garantizar un entorno seguro y saludable para sus empleados. Medidas como las inspecciones sanitarias, la creación de espacios libres de humo y las exposiciones preventivas saludables son herramientas clave para reducir riesgos y fomentar una cultura de salud en el ámbito laboral. La inversión en la vigilancia y promoción de la salud no solo protege a los trabajadores, sino que también fortalece la productividad y sostenibilidad de la organización.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Tabla

Detalle de la Práctica

Practicas	Instrucciones	Duración de la Practica	Mecanismo de Evaluación
Foro de debate	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Por rúbricas
Práctica investiga: Taller/Ensayo/Investigación	Revisar Actividades Prácticas	3:30 h	Por rúbricas
Tutorías Prácticas	Revisar Actividades Prácticas	2:00 mm	Por participación en clase
Test evaluativo	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Formativa

Nota. Elaboración propia

Consideraciones Generales

1. Lee y revisa la Guía de Estudio.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Participa activamente en el FORO DEBATE.
4. Revisa en el calendario el día y hora en que se realizará las actividades prácticas y la tutoría.
5. Realizar la práctica propuesta por el docente.
6. Revisa las Rúbricas acorde a la actividad prácticas.
7. Toma los principales apuntes que vayas rescatando del texto.
8. Reflexiona sobre los temas tratados en la clase.
9. Sube el documento en formato PDF en la plataforma Moodle.
10. Revisa la calificación de tus actividades prácticas.

FORO DE DEBATE

Tema: La vigilancia de la salud es un pilar fundamental en la prevención de riesgos laborales y la promoción del bienestar en el trabajo. ¿Por qué crees que es importante implementar un plan de vigilancia de la salud en las empresas?

Instrucciones para Participar:

- Exponga su punto de vista acerca del tema.
- Comenta las respuestas de otros participantes.
- Promueve un ambiente respetuoso y constructivo.

PRÁCTICA INVESTIGATIVA

Tarea: Desarrollo de una Propuesta de Plan de Vigilancia de la Salud para una Empresa.

- ✓ Elabora una propuesta de un plan de vigilancia en la salud laboral que incluya:
- ✓ Evaluación de riesgos para la salud en el entorno de trabajo.
- ✓ Protocolos de inspecciones sanitarias y medidas preventivas.
- ✓ Acciones para la promoción de la salud, como charlas y campañas preventivas.
- ✓ Plan para garantizar espacios libres de humo y hábitos saludables.
- ✓ Entrega en PDF o Word, con al menos 5 páginas incluyendo gráficos y esquemas.

Consigna:

- El trabajo de investigación debe presentarse de manera estructurada y coherente para comunicar efectivamente los hallazgos y conclusiones.
- Asegúrese de que el estilo y formato del trabajo sigan las pautas de citación y presentación establecidas por la institución.
- Utilice un lenguaje claro y evite jergas o términos técnicos innecesarios.
- Revise y corrija la redacción y la gramática antes de la presentación final (ver anexo).

PRÁCTICA TEST

Antes de realizar el test, es importante considerar varios aspectos para aprovechar al máximo la experiencia.

Consideraciones para realizar el test

1. Lee y revisa el documento.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Revisa en el calendario el día y hora en que se debe de realizar el Test.
4. Realiza el Test de la unidad considerando lo Siguiente:

- No cambiarte entre paginas durante la realización del Test.
- Revisa que tu conexión a internet sea estable.
- Recuerda que todo el contenido está inmerso dentro del documento base.

5. Revisa tu puntuación, de inmediato al finalizar de la actividad.

Tema 2: Promoción En La Salud

Objetivo: Diseñar e implementar estrategias de promoción en la salud en el ámbito laboral, a través de la planificación y ejecución de programas como "Actívate y Vive", lactancia materna, riesgo psicosocial, prevención del consumo de alcohol y drogas, inmunización y salud sexual y reproductiva, con el fin de fomentar el bienestar integral de los trabajadores y mejorar su calidad de vida en el entorno laboral.

La promoción de la salud en el ámbito laboral tiene como objetivo fomentar hábitos saludables y prevenir enfermedades entre los trabajadores. A través de programas estructurados, las empresas pueden mejorar el bienestar de sus empleados, reducir riesgos ocupacionales y aumentar la productividad. La promoción de la salud no solo beneficia a los individuos, sino que también fortalece la cultura organizacional y contribuye a la sostenibilidad del entorno laboral.

Plan de promoción de la salud actívate y vive

El programa "Actívate y Vive" es una iniciativa diseñada para fomentar la actividad física y el bienestar dentro de los espacios laborales. Su propósito es reducir el sedentarismo, prevenir enfermedades cardiovasculares y mejorar la calidad de vida de los trabajadores mediante estrategias como:

Pausas activas en la jornada laboral.

Programas de ejercicio físico y ergonomía.

Charlas sobre alimentación saludable y control de peso.

Evaluaciones médicas preventivas para monitorear la salud de los empleados.

Este tipo de plan busca sensibilizar a los trabajadores sobre la importancia del autocuidado y generar hábitos saludables en su rutina diaria.

Programa de lactancia materna

El programa de lactancia materna dentro del entorno laboral tiene como objetivo garantizar que las trabajadoras en período de lactancia puedan alimentar a sus hijos de manera segura y saludable. Para ello, se establecen medidas como:

Espacios adecuados para la extracción y almacenamiento de leche materna.

Flexibilidad en horarios o tiempos de descanso para la lactancia.

Charlas de concienciación sobre la importancia de la lactancia materna.

Apoyo médico y psicológico para madres trabajadoras.

Este programa contribuye al bienestar de las madres y sus hijos, promoviendo un entorno laboral más inclusivo y saludable.

Programa de riesgo psicosocial

Los riesgos psicosociales en el trabajo pueden afectar la salud mental y emocional de los empleados, generando estrés, ansiedad o agotamiento laboral (burnout). Un programa de prevención de riesgos psicosociales debe incluir:

Identificación de factores de riesgo: Evaluación del clima laboral y encuestas de bienestar emocional.

Capacitación y sensibilización: Formación en manejo del estrés, resiliencia y habilidades sociales.

Intervención psicológica: Creación de líneas de apoyo emocional y sesiones de acompañamiento.

Medidas organizacionales: Equilibrio entre carga laboral y descanso, promoción del liderazgo positivo y gestión de conflictos.

El control de estos factores no solo mejora la salud mental de los trabajadores, sino que también optimiza el desempeño y el clima organizacional.

Programa de uso y consumo de alcohol y drogas

El consumo de alcohol y drogas en el entorno laboral representa un grave riesgo tanto para la seguridad como para la productividad. Un programa de prevención en este ámbito debe enfocarse en:

- Educación y concienciación: Charlas y material informativo sobre los efectos del consumo de sustancias.
- Pruebas de detección aleatorias: Evaluaciones periódicas en sectores de alto riesgo.

- Apoyo y tratamiento: Implementación de programas de rehabilitación y acompañamiento psicológico.
- Políticas de tolerancia cero: Reglamentos claros sobre el uso de sustancias en el trabajo y sanciones establecidas.

Este programa es clave para garantizar un ambiente laboral seguro, prevenir accidentes y fomentar una cultura de salud y responsabilidad.

Programa de inmunización

El programa de inmunización es una estrategia de salud pública implementada en el entorno laboral con el objetivo de prevenir enfermedades infecciosas a través de la administración de vacunas. Este programa forma parte de la medicina preventiva y contribuye a la reducción del ausentismo laboral, mejora la salud colectiva y protege a los trabajadores de enfermedades transmisibles que pueden afectar su desempeño.

Para su implementación, se desarrollan campañas de vacunación que incluyen la aplicación de inmunizaciones esenciales como la vacuna contra la influenza, hepatitis B, tétanos, COVID-19 y otras enfermedades de riesgo ocupacional. Además, se promueve la educación sobre la importancia de la inmunización y la actualización del esquema de vacunación según las necesidades específicas del sector laboral. Este programa permite la detección temprana de enfermedades y refuerza la responsabilidad de las empresas en la promoción de la salud y seguridad de sus empleados.

Programa de salud sexual y reproductiva

El programa de salud sexual y reproductiva en el entorno laboral busca garantizar el acceso a información, recursos y servicios que permitan a los trabajadores tomar decisiones responsables sobre su bienestar reproductivo y sexual. Este enfoque integral incluye la educación sobre la prevención de enfermedades de transmisión sexual (ETS), planificación familiar, salud materna y paternidad responsable, promoviendo un ambiente de trabajo que respete la diversidad y la equidad de género.

La implementación de este programa contempla charlas informativas, distribución de material educativo, acceso a asesoramiento médico y provisión de métodos anticonceptivos. Asimismo, fomenta la concienciación sobre la importancia de la detección temprana de enfermedades como el virus del papiloma humano (VPH) y el VIH/SIDA. Al integrar estos servicios en el ámbito laboral, las organizaciones contribuyen a mejorar la calidad de vida

de sus empleados, fortaleciendo el bienestar físico y emocional, al tiempo que reducen factores de riesgo asociados con la salud reproductiva.

Elaboración de un procedimiento

La elaboración de un procedimiento para la promoción de la salud es un proceso estructurado que establece lineamientos y estrategias para mejorar el bienestar de los trabajadores dentro del ámbito laboral. Su propósito es garantizar la planificación, ejecución y seguimiento de programas de salud que fomenten hábitos saludables, prevengan enfermedades y reduzcan riesgos ocupacionales.

El procedimiento debe basarse en un análisis previo de las necesidades de los empleados, seguido de la definición de objetivos claros y la selección de estrategias efectivas. Entre sus principales componentes se incluyen la asignación de recursos, la capacitación del personal, la ejecución de actividades de promoción y prevención, así como la evaluación de los resultados obtenidos. La documentación y seguimiento de este procedimiento permiten su mejora continua y aseguran su alineación con las normativas de salud ocupacional vigentes.

Este enfoque estructurado no solo refuerza la cultura de salud en las organizaciones, sino que también optimiza la productividad, reduce costos por ausentismo y fortalece el compromiso de los empleados con su bienestar y el de la empresa.

La promoción de la salud en el ámbito laboral es una estrategia fundamental para mejorar la calidad de vida de los trabajadores y fortalecer la productividad empresarial. A través de programas como "Actívate y Vive", la prevención de riesgos psicosociales, la inmunización y la salud sexual y reproductiva, las organizaciones pueden generar un impacto positivo en el bienestar de su personal. Implementar planes estructurados y procedimientos adecuados permite garantizar el éxito de estas iniciativas, contribuyendo a la creación de un entorno laboral más saludable, inclusivo y eficiente. La promoción de la salud no solo previene enfermedades, sino que también refuerza el compromiso de los empleados con la empresa, mejorando su rendimiento y satisfacción en el trabajo.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Tabla

Detalle de la Práctica

Practicas	Instrucciones	Duración de la Practica	Mecanismo de Evaluación
Foro de debate	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Por rúbricas
Práctica investiga: Taller/Ensayo/Investigación	Revisar Actividades Prácticas	3:30 h	Por rúbricas
Tutorías Prácticas	Revisar Actividades Prácticas	2:00 mm	Por participación en clase
Test evaluativo	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Formativa

Nota. Elaboración propia

Consideraciones Generales

1. Lee y revisa la Guía de Estudio.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Participa activamente en el FORO DEBATE.
4. Revisa en el calendario el día y hora en que se realizará las actividades prácticas y la tutoría.
5. Realizar la práctica propuesta por el docente.
6. Revisa las Rúbricas acorde a la actividad prácticas.
7. Toma los principales apuntes que vayas rescatando del texto.
8. Reflexiona sobre los temas tratados en la clase.
9. Sube el documento en formato PDF en la plataforma Moodle.
10. Revisa la calificación de tus actividades prácticas.

FORO DE DEBATE

Tema: La promoción de la salud en el ámbito laboral busca mejorar la calidad de vida de los trabajadores y prevenir enfermedades. ¿Por qué crees que es importante implementar programas de promoción de la salud en las empresas?

Instrucciones para Participar:

- Exponga su punto de vista acerca del tema.
- Comenta las respuestas de otros participantes.
- Promueve un ambiente respetuoso y constructivo.

PRÁCTICA INVESTIGATIVA

Tarea: Investiga un caso real donde una empresa haya aplicado estrategias de promoción de la salud.

- ✓ Explica qué programas se implementaron, qué impacto tuvieron en los trabajadores y la productividad de la empresa.
- ✓ Analiza los beneficios y desafíos en la aplicación de estos programas.
- ✓ Entrega en Word o PDF, con mínimo 500 palabras y referencias a fuentes relevantes.

Consigna:

- El trabajo de investigación debe presentarse de manera estructurada y coherente para comunicar efectivamente los hallazgos y conclusiones.
- Asegúrese de que el estilo y formato del trabajo sigan las pautas de citación y presentación establecidas por la institución.
- Utilice un lenguaje claro y evite jergas o términos técnicos innecesarios.
- Revise y corrija la redacción y la gramática antes de la presentación final (ver anexo).

PRÁCTICA TEST

Antes de realizar el test, es importante considerar varios aspectos para aprovechar al máximo la experiencia.

Consideraciones para realizar el test

1. Lee y revisa el documento.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Revisa en el calendario el día y hora en que se debe de realizar el Test.
4. Realiza el Test de la unidad considerando lo Siguiente:

- No cambiarte entre paginas durante la realización del Test.
- Revisa que tu conexión a internet sea estable.
- Recuerda que todo el contenido está inmerso dentro del documento base.

5. Revisa tu puntuación, de inmediato al finalizar de la actividad.

IV. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD 4

Información General

1.1.	Nivel	Segundo					
1.2.	Nombre Unidad	Factores De Riesgos Laborales					
1.3.	Tema 1 – Unidad	Factores de Riesgos Laborales					
1.4.	Tema 2 – Unidad	Accidentes Laborales E Indicadores					
1.5.	Unidad organizacional	Profesional					
1.6.	Unidad	4					
1.7.	Total, Horas Unidad	27,7					
1.8.	Detalle de horas Unidad	ACD	15	AA	12	APE	0,75

Resultado de Aprendizaje

Al finalizar la unidad, el estudiante comprenderá los factores de riesgos laborales, diferenciando sus tipos y su impacto en la seguridad y salud en el trabajo. Aprenderá a aplicar herramientas para la evaluación y gestión del riesgo, como la Matriz de Riesgos 3x3 y la metodología GTC45, garantizando la identificación y prevención de peligros en distintos entornos laborales. Asimismo, analizará el uso de los profesiogramas como instrumento para la gestión de seguridad ocupacional, comprendiendo su importancia en la evaluación de condiciones laborales y la protección de la salud de los trabajadores.

Metodología

Se fomentará la participación en foros de discusión, donde los estudiantes analizarán la aplicación de las metodologías de evaluación de riesgos en distintos sectores laborales. Se realizarán actividades prácticas, como la elaboración de una Matriz de Riesgos 3x3 y la aplicación de la GTC45 en casos específicos. Además, se trabajará en la construcción de un profesiograma, permitiendo al estudiante identificar los requisitos físicos, cognitivos y ambientales de un puesto de trabajo. Se utilizarán herramientas digitales para la gestión y análisis de datos de riesgo, asegurando la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos. La evaluación incluirá la elaboración de un informe de evaluación de riesgos, integrando las herramientas aprendidas.

DESARROLLO

Unidad 4: Factores De Riesgos Laborales

Tema 1: Factores de Riesgos Laborales

Objetivo: Identificar y analizar los factores de riesgos laborales, clasificándolos según su tipo y aplicando herramientas como la matriz de riesgo 3x3 y GTC45, así como la elaboración de profesiogramas, con el fin de evaluar y prevenir condiciones que puedan afectar la seguridad y salud de los trabajadores en el entorno laboral.

Los factores de riesgo laboral son aquellos elementos, condiciones o circunstancias del entorno de trabajo que pueden afectar la seguridad, la salud física o mental de los empleados. Identificar y gestionar estos riesgos es fundamental para prevenir accidentes, enfermedades ocupacionales y mejorar la productividad dentro de una organización. Para ello, se utilizan herramientas de evaluación como la matriz de riesgo 3x3 y GTC45, así como los profesiogramas, que permiten analizar las condiciones de cada puesto de trabajo.

Tipos de factores de riesgo

Los factores de riesgo en el trabajo se clasifican en distintas categorías según su naturaleza y la forma en que afectan a los empleados:

1. **Factores de riesgo físicos:** Incluyen condiciones del entorno como ruido, temperatura, vibraciones, iluminación inadecuada, radiaciones y exposición a sustancias químicas.
2. **Factores de riesgo químicos:** Se refieren a la exposición a sustancias tóxicas, polvos, gases o vapores que pueden generar enfermedades respiratorias o intoxicaciones.
3. **Factores de riesgo biológicos:** Comprenden la exposición a virus, bacterias, hongos y otros microorganismos que pueden provocar enfermedades infecciosas.
4. **Factores de riesgo ergonómicos:** Relacionados con posturas inadecuadas, movimientos repetitivos, manipulación de cargas pesadas y mobiliario inadecuado que pueden derivar en trastornos musculoesqueléticos.

5. **Factores de riesgo psicosociales:** Incluyen el estrés laboral, el acoso, la carga de trabajo excesiva, la falta de autonomía y problemas en la comunicación organizacional.

6. **Factores de riesgo mecánicos:** Involucran el uso de maquinaria peligrosa, herramientas defectuosas, superficies resbaladizas y riesgos de atrapamiento o impacto.

7. **Factores de riesgo eléctricos:** Se refieren a la manipulación de instalaciones eléctricas sin medidas de seguridad, contacto con cables de alta tensión o uso incorrecto de equipos eléctricos.

La correcta identificación y control de estos factores de riesgo permite reducir la incidencia de accidentes y enfermedades laborales, protegiendo la integridad de los trabajadores y garantizando un ambiente laboral seguro.

Matriz de riesgo 3x3 y GTC45

La matriz de riesgo es una herramienta utilizada para evaluar y priorizar los peligros en el entorno laboral, permitiendo tomar decisiones sobre las medidas de prevención y control adecuadas.

Matriz de Riesgo 3x3

La matriz 3x3 clasifica los riesgos con base en tres niveles de severidad y tres niveles de probabilidad, asignándoles un valor numérico para priorizar su atención:

Probabilidad* \ *Severidad	**Leve (1)**	**Moderado (2)**	**Grave (3)**
Baja (1)	Bajo (1)	Bajo (2)	Medio (3)
Media (2)	Bajo (2)	Medio (4)	Alto (6)
Alta (3)	Medio (3)	Alto (6)	Crítico (9)

Riesgo Bajo (1-2): Se deben aplicar medidas preventivas básicas.

Riesgo Medio (3-4): Requiere control y seguimiento.

Riesgo Alto (6-9): Se deben tomar medidas inmediatas para eliminar o reducir el peligro.

Matriz GTC45

La norma GTC45 es una guía técnica utilizada en la gestión de riesgos laborales que permite evaluar peligros con base en tres criterios principales:

1. **Probabilidad:** Se mide en función de la frecuencia con la que ocurre un evento peligroso.
2. **Consecuencia:** Evalúa la severidad del daño que puede causar el riesgo.
3. **Exposición:** Considera la cantidad de trabajadores expuestos al peligro.

Esta metodología permite una clasificación detallada de los riesgos y facilita la implementación de controles específicos para minimizar su impacto.

Profesiogramas

Un profesiograma es un documento que describe las condiciones, requisitos y exigencias de un determinado puesto de trabajo, con el fin de evaluar los riesgos laborales asociados a cada actividad. Es una herramienta clave en la gestión de seguridad y salud ocupacional, ya que permite determinar las habilidades y competencias necesarias para desempeñar una función de manera segura.

Los profesiogramas incluyen los siguientes elementos:

- Descripción del puesto: Nombre del cargo, funciones principales y responsabilidades.
- Requisitos físicos y psicológicos: Capacidades necesarias para desempeñar la tarea sin afectar la salud del trabajador.
- Condiciones del entorno: Identificación de factores de riesgo específicos del puesto.
- Requisitos de seguridad: Medidas de prevención, uso de equipos de protección personal (EPP) y normativas aplicables.
- Evaluaciones médicas requeridas: Controles de salud específicos para prevenir enfermedades ocupacionales.

El uso de profesiogramas permite diseñar planes de prevención personalizados, mejorar la selección de personal y adaptar las condiciones laborales para reducir riesgos.

La identificación y gestión de factores de riesgo laboral son esenciales para garantizar la seguridad y el bienestar de los trabajadores. Mediante herramientas como la matriz de riesgo 3x3 y GTC45, es posible evaluar y priorizar los peligros dentro del entorno de trabajo, permitiendo la aplicación de medidas de prevención y control adecuadas. Asimismo, los profesiogramas facilitan la descripción detallada de cada puesto de trabajo, asegurando que las condiciones laborales sean seguras y alineadas con las capacidades del trabajador. Implementar estas estrategias fortalece la cultura de prevención en las organizaciones y minimiza el impacto de los riesgos laborales en la salud y productividad de los empleados.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Tabla

Detalle de la Práctica

Practicas	Instrucciones	Duración de la Practica	Mecanismo de Evaluación
Foro de debate	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Por rúbricas
Práctica investiga: Taller/Ensayo/Investigación	Revisar Actividades Prácticas	3:30 h	Por rúbricas
Tutorías Prácticas	Revisar Actividades Prácticas	2:00 mm	Por participación en clase
Test evaluativo	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Formativa

Nota. Elaboración propia

Consideraciones Generales

1. Lee y revisa la Guía de Estudio.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Participa activamente en el FORO DEBATE.
4. Revisa en el calendario el día y hora en que se realizará las actividades prácticas y la tutoría.
5. Realizar la práctica propuesta por el docente.
6. Revisa las Rúbricas acorde a la actividad prácticas.
7. Toma los principales apuntes que vayas rescatando del texto.
8. Reflexiona sobre los temas tratados en la clase.
9. Sube el documento en formato PDF en la plataforma Moodle.
10. Revisa la calificación de tus actividades prácticas.

FORO DE DEBATE

Tema: Los factores de riesgo laboral pueden afectar la seguridad, la salud y el bienestar de los trabajadores.

- ✓ ¿Por qué crees que es importante identificar y clasificar los factores de riesgo en el trabajo?
- ✓ Explica cómo la matriz de riesgo 3x3 o GTC45 ayuda a evaluar y gestionar los riesgos en una empresa. Comenta al menos dos respuestas de tus compañeros.

Instrucciones para Participar:

- Exponga su punto de vista acerca del tema.
- Comenta las respuestas de otros participantes.
- Promueve un ambiente respetuoso y constructivo.

PRÁCTICA INVESTIGATIVA

Tarea: Elaboración de un Profesiograma para un Puesto de Trabajo.

Diseña un profesiograma para un puesto específico dentro de una empresa (ejemplo: operario de maquinaria, enfermero, docente, etc.).

Debe incluir:

- ✓ Descripción del puesto.
- ✓ Factores de riesgo a los que está expuesto el trabajador.
- ✓ Medidas de prevención recomendadas.

Consigna:

- El trabajo de investigación debe presentarse de manera estructurada y coherente para comunicar efectivamente los hallazgos y conclusiones.
- Asegúrese de que el estilo y formato del trabajo sigan las pautas de citación y presentación establecidas por la institución.
- Utilice un lenguaje claro y evite jergas o términos técnicos innecesarios.
- Revise y corrija la redacción y la gramática antes de la presentación final (ver anexo).

PRÁCTICA TEST

Antes de realizar el test, es importante considerar varios aspectos para aprovechar al máximo la experiencia.

Consideraciones para realizar el test

1. Lee y revisa el documento.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Revisa en el calendario el día y hora en que se debe de realizar el Test.
4. Realiza el Test de la unidad considerando lo Siguiente:

- No cambiarte entre paginas durante la realización del Test.
- Revisa que tu conexión a internet sea estable.
- Recuerda que todo el contenido está inmerso dentro del documento base.

5. Revisa tu puntuación, de inmediato al finalizar de la actividad.

Tema 2: Accidentes Laborales e Indicadores

Objetivo: Analizar los accidentes laborales y sus indicadores, diferenciando entre accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales, y aplicando herramientas como la Pirámide del Peligro (estudio de Tye/Person), con el fin de comprender su impacto en la seguridad laboral y fortalecer la prevención de riesgos en el entorno de trabajo.

La seguridad en el entorno laboral es un aspecto fundamental dentro de cualquier organización, ya que permite minimizar riesgos y proteger la salud de los trabajadores. En este contexto, el estudio y análisis de los accidentes laborales y las enfermedades ocupacionales son esenciales para prevenir incidentes y mejorar las condiciones de trabajo.

Además, herramientas como la Pirámide del Peligro (Estudio Tye/Person) proporcionan información clave sobre la relación entre los eventos de riesgo y su gravedad, permitiendo tomar decisiones informadas en la gestión de seguridad y salud ocupacional.

Accidentes de trabajo

Un accidente de trabajo se define como un evento repentino e inesperado que ocurre durante la ejecución de una actividad laboral y que causa lesión, daño o muerte al trabajador. Estos accidentes pueden ocurrir debido a múltiples factores, como fallas en los procedimientos de seguridad, errores humanos, condiciones ambientales adversas o uso inadecuado de herramientas y equipos.

Los accidentes laborales pueden clasificarse en:

Accidentes leves: No generan incapacidad significativa y permiten la reincorporación inmediata al trabajo.

Accidentes graves: Provocan lesiones considerables, incapacidad temporal o permanente.

Accidentes mortales: Conllevan la pérdida de la vida del trabajador.

Para prevenir accidentes de trabajo, es fundamental implementar medidas como la capacitación en seguridad laboral, el uso adecuado de equipos de protección personal (EPP), la inspección periódica de áreas de trabajo y el cumplimiento de normativas de prevención de riesgos.

Enfermedad ocupacional o profesional

La enfermedad ocupacional o profesional es una condición de salud que se desarrolla debido a la exposición prolongada a riesgos en el entorno de trabajo. A diferencia de un accidente laboral, las enfermedades ocupacionales no ocurren de manera repentina, sino que se manifiestan progresivamente debido a la interacción constante con factores de riesgo.

Algunos ejemplos de enfermedades ocupacionales incluyen:

Neumoconiosis: Afección pulmonar causada por la inhalación de partículas de polvo en industrias como la minería.

Síndrome del túnel carpiano: Trastorno musculoesquelético asociado a movimientos repetitivos en actividades administrativas o de ensamblaje.

Hipoacusia ocupacional: Pérdida auditiva causada por la exposición prolongada a ruidos elevados.

Trastornos musculoesqueléticos: Problemas en la columna vertebral debido a posturas inadecuadas o manipulación de cargas pesadas.

La prevención de enfermedades ocupacionales implica la reducción de exposiciones a riesgos, la mejora de la ergonomía en los puestos de trabajo y la implementación de programas de vigilancia de la salud.

Diferencias entre enfermedad ocupacional y accidente

Aunque ambos términos están relacionados con la salud y seguridad laboral, existen diferencias clave entre ellos:

Criterio	Accidente de Trabajo	Enfermedad Ocupacional
Ocurrencia	Súbita e inesperada	Progresiva y acumulativa
Causa	Evento puntual en el trabajo	Exposición prolongada a factores de riesgo
Consecuencia	Lesión inmediata o fatal	Daño en la salud a largo plazo
Ejemplo	Caída desde altura, corte con herramienta	Neumoconiosis, hipoacusia ocupacional

Comprender estas diferencias permite aplicar medidas de prevención más efectivas y específicas para cada tipo de riesgo laboral.

Pirámide del peligro (estudio Tye/Person)

La Pirámide del Peligro, basada en el estudio de Frank Bird y posteriormente revisada por Tye y Person, es un modelo utilizado en la prevención de riesgos laborales que demuestra la relación entre la cantidad de incidentes menores y los eventos más graves.

La estructura de la pirámide sugiere que:

- Por cada 1 accidente mortal, existen aproximadamente 30 accidentes graves.
- Estos accidentes graves están precedidos por 300 accidentes leves.
- Además, se reportan 3,000 incidentes sin lesión, conocidos como "casi accidentes" o situaciones de riesgo.

Este modelo indica que la ocurrencia de accidentes fatales o graves puede reducirse significativamente si se gestionan y controlan los incidentes menores. En otras palabras, atender y corregir situaciones inseguras antes de que escalen en severidad es fundamental para la seguridad laboral.

Aplicaciones de la Pirámide del Peligro:

- Promover la notificación y el análisis de incidentes leves.
- Identificar patrones de riesgos recurrentes en la organización.
- Implementar medidas preventivas antes de que ocurran eventos graves.
- Fomentar una cultura de seguridad basada en la prevención.

La gestión de la seguridad y salud en el trabajo requiere un enfoque integral que contemple la prevención de accidentes laborales y el control de enfermedades ocupacionales. Entender las diferencias entre ambos conceptos permite diseñar estrategias efectivas de mitigación de riesgos.

Además, herramientas como la Pirámide del Peligro proporcionan un marco de referencia para identificar y corregir situaciones peligrosas antes de que se conviertan en eventos de mayor gravedad. Implementar medidas preventivas basadas en el análisis de incidentes y la

mejora continua no solo protege a los trabajadores, sino que también contribuye al desarrollo de entornos laborales más seguros y productivos.

Además, la prevención de accidentes y enfermedades laborales no solo es una responsabilidad legal y ética de las organizaciones, sino también una inversión estratégica que impacta directamente en la productividad y el bienestar de los trabajadores. Un ambiente laboral seguro y saludable reduce los costos asociados a ausencias, indemnizaciones y rotación de personal, al tiempo que mejora la motivación y el compromiso de los empleados.

Para lograrlo, es fundamental fomentar una cultura de seguridad donde cada trabajador se sienta responsable de su propia protección y la de sus compañeros, promoviendo la comunicación efectiva, la capacitación continua y la mejora de las condiciones laborales. Solo mediante un enfoque preventivo y proactivo será posible garantizar entornos de trabajo más seguros y sostenibles a largo plazo.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Tabla

Detalle de la Práctica

Practicas	Instrucciones	Duración de la Practica	Mecanismo de Evaluación
Foro de debate	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Por rúbricas
Práctica investiga: Taller/Ensayo/Investigación	Revisar Actividades Prácticas	3:30 h	Por rúbricas
Tutorías Prácticas	Revisar Actividades Prácticas	2:00 mm	Por participación en clase
Test evaluativo	Revisar Actividades Prácticas	0:30 mm	Formativa

Nota. Elaboración propia

Consideraciones Generales

1. Lee y revisa la Guía de Estudio.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Participa activamente en el FORO DEBATE.
4. Revisa en el calendario el día y hora en que se realizará las actividades prácticas y la tutoría.
5. Realizar la práctica propuesta por el docente.
6. Revisa las Rúbricas acorde a la actividad prácticas.
7. Toma los principales apuntes que vayas rescatando del texto.
8. Reflexiona sobre los temas tratados en la clase.
9. Sube el documento en formato PDF en la plataforma Moodle.
10. Revisa la calificación de tus actividades prácticas.

FORO DE DEBATE

Tema: Los accidentes laborales y las enfermedades ocupacionales representan riesgos importantes en el entorno de trabajo.

- ✓ ¿Por qué crees que es fundamental diferenciar entre un accidente de trabajo y una enfermedad ocupacional?
- ✓ Explica cómo la Pirámide del Peligro (Tye/Person) ayuda a comprender y prevenir accidentes laborales en una empresa.

Instrucciones para Participar:

- Exponga su punto de vista acerca del tema.
- Comenta las respuestas de otros participantes.
- Promueve un ambiente respetuoso y constructivo.

PRÁCTICA INVESTIGATIVA

Taller: Elaboración de un Procedimiento de Prevención de Accidentes Laborales.

Diseña un procedimiento paso a paso para reducir la ocurrencia de accidentes en un entorno laboral.

Debe incluir:

- ✓ Identificación de peligros y evaluación de riesgos.
- ✓ Aplicación de medidas preventivas basadas en indicadores de seguridad.
- ✓ Monitoreo y mejora del plan de seguridad laboral.
- ✓ Entrega en Word o PDF, incluyendo gráficos o diagramas explicativos.

Consigna:

- El trabajo de investigación debe presentarse de manera estructurada y coherente para comunicar efectivamente los hallazgos y conclusiones.
- Asegúrese de que el estilo y formato del trabajo sigan las pautas de citación y presentación establecidas por la institución.
- Utilice un lenguaje claro y evite jergas o términos técnicos innecesarios.
- Revise y corrija la redacción y la gramática antes de la presentación final (ver anexo).

PRÁCTICA TEST

Antes de realizar el test, es importante considerar varios aspectos para aprovechar al máximo la experiencia.

Consideraciones para realizar el test

1. Lee y revisa el documento.
2. Observa el video de la clase magistral.
3. Revisa en el calendario el día y hora en que se debe de realizar el Test.
4. Realiza el Test de la unidad considerando lo Siguiente:

- No cambiarte entre paginas durante la realización del Test.
- Revisa que tu conexión a internet sea estable.
- Recuerda que todo el contenido está inmerso dentro del documento base.

5. Revisa tu puntuación, de inmediato al finalizar de la actividad.

V. Bibliografía

Bibliografía básica

Briceño - Ayala, L. L. (2022). Medicina Preventiva, Ocupacional y Ambiental . Manual Moderno .

Hall, S., & Stephens, J. (2020). Cursos Crash: Lo esencial en Anatomía y Fisiología . ELSEVIER.

Pamplona Roger, J. D. (2008). El Poder Medicinal de los Alimentos . Asociación Casa Editora Sudamericana .

Bedoya Marrugo, E. A. (2018). Guía Práctica del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. ALFAOMEGA.

Ruiz- Frutos, C., Delclos, J., Ronda, E., García, A. M., & Benavides, F. G. (2022). Salud Laboral. Conceptos y Técnicas para la Prevención de Riesgos Laborales . ELSEVIER.

Bibliografía de consulta

Cuadra, R. G., Enriquez, C. Z., & Yesan, C. L. (2006). Medicina del Trabajo, Medicina ocupacional y del Medio Ambiente y Salud ocupacional. Revista Médica Herediana, 17(2), 105. http://www.scielo.org.pe/pdf/rmh/v17n2/v17n2ce1.pdf

Carrera Alvarez Esteban Rodrigo, R. P. (2019). Seguridad y Salud Ocupacional. Guayaquil-Ecuador: Ediciones Grupo Compás 2019. Obtenido de http://142.93.18.15:8080/jspui/handle/123456789/463

Hernández, F. G. (2012). Tratado de medicina del trabajo. Elsevier España. Obtenido de chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://saludpublicaiiunahvs.wordpress.com/wp-content/uploads/2018/08/mttratado-de-medicina-del-trabajo-gil.pdf

Galbán, K. F. (2019). La seguridad y salud en el trabajo. Una aproximación a través del Derecho penal cubano. IUSTA, 52. https://doi.org/10.15332/25005286.5481

Reglamento de Seguridad y Salud de los Trabajadores y Mejoramiento del Medio Ambiente de Trabajo. Obtenido de chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.derechoshumanos.gob.ec/wp-content/uploads/2021/05/15.-reglamento_de_seguridad_y_salud_ocupacional_sdh.pdf

Decreto Ejecutivo 2393. Obtenido de chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://ewsdata.rightsindevelopment.org/files/documents/19/IADB-EC-L1219_f25d5vw.pdf

Martínez Valladares, M. (2005). Salud y Seguridad en el Trabajo. La Habana: Ciencias Médicas. Obtenido de https://es.slideshare.net/slideshow/librosaludyseguridadeneltrabajopdf/259393280

Anexo 1: Modelo de Foro

Título del Foro:

[Nombre del Tema o Pregunta]

Desarrollo:

[Breve descripción del tema o pregunta]

Reglas del Foro:

Regla 1: Antes de participar en el debate, realiza una investigación exhaustiva sobre el tema en cuestión. Comprender los hechos, datos y argumentos relacionados con el tema fortalecerá tu posición y mejorarán la calidad de la discusión.

Regla 2: Muestra respeto hacia tus compañeros de debate, incluso si no estás de acuerdo con sus opiniones. Escucha activamente sus argumentos y evita interrupciones. Expresa tus puntos de vista de manera respetuosa y constructiva.

Regla 3: Contribuye de manera equitativa al debate, evitando la monopolización de la conversación. Respeta el tiempo asignado y asegúrate de que otros también tengan la oportunidad de expresar sus opiniones.

Anexo 2: Esquema de Ensayo

Caratula: (Escribe aquí los datos referentes a la materia, nombres completos, tema, periodo, Institución Educativa y logos)

Título:

(Escribe aquí el título de tu ensayo)

Introducción:

Desarrollo:

Conclusión:

Bibliografía

Anexo 3: Esquema de Taller/Investigación

Caratula:

(Escribe aquí los datos referentes a la materia, tema, periodo, Institución Educativa y logos)

Título:

(Escribe aquí el título principal de tu investigación)

Temas a investigar:

- **Tema 1:**
- **Tema 2:**
- **Tema 3:**

Conclusión:

Bibliografía

Anexos

Anexo 4: Rúbrica de Foro

INDICADORES	MS 5 PUNTOS	S 3 PUNTOS	PS 2 PUNTOS	PUNTAJE
Comprensión del tema	La respuesta argumentada demuestra conocimiento concreto del tema tratado.	La respuesta argumentada demuestra conocimiento general de la mayoría del tema.	La respuesta argumentada demuestra un conocimiento limitado del tema.	20 %
Cuestionamientos y criterios	Presentó las dudas e inquietudes que se le presentaron durante el desarrollo del tema, o al menos sacó diferentes conclusiones, que las expuso en el debate.	Presenta al menos 2 preguntas o argumentos, aunque demuestra que no ha comprende ni revisado en profundidad el material.	No presenta dudas ni argumentos, aunque conozca del tema, no aporta al debate.	20 %
Redacción y ortografía	No presenta errores ortográficos ni de redacción.	Presenta algunos errores ortográficos y/o de redacción.	Presenta muchos errores de redacción y de ortografía.	20 %
Interacción: relación/ confrontación con intervenciones de otros/as	Comparte activamente con de sus compañeros los temas planteados y resuelve dudas de sus compañeros con argumentos valederos en más de 2 intervenciones.	Comparte con de sus compañeros los temas planteados, argumentando en al menos de 2 intervenciones.	Plantea dudas a sus compañeros con el tema, sin embargo, no participa ni responde con argumentos lógicos. Solo interviene una vez.	20 %
Participación	Participa con más de 2 intervenciones, además de su contestación.	Participa al menos con 5 Intervenciones, además de su contestación.	No interviene en otra participación a más de la suya.	20 %
			TOTAL=	100 %

Puntaje: 5 puntos

Anexo 5: Rubrica de Ensayo

INDICACIONES	MS 10 PUNTOS	S 6 PUNTOS	PS 2 PUNTOS	PUNTAJE
Enfoque o Idea principal	La idea principal nombra el tema del ensayo y esquematiza los puntos principales a discutir.	La idea principal nombra el tema del ensayo.	La idea principal esquematiza algunos o todos los puntos a discutir, pero no menciona el tema.	20 %
Transiciones o Conectores	Una variedad bien pensada de transiciones fue usada. Estas muestran claramente como están las ideas conectadas.	Las transiciones muestran cÃ³mo están las ideas conectadas, pero hay muy poca variedad.	Algunas transiciones funcionan bien, pero la conexiÃ³n entre las ideas no es clara.	20 %
Conclusión	La conclusión es fuerte y dejó al lector con una idea absolutamente clara de la posición del autor. Un parafraseo efectivo de la idea principal empieza la conclusión.	La conclusión es evidente. La posición del autor es parafraseada en las primeras dos oraciones de la conclusión.	La posición del autor es parafraseada en la conclusión, pero no al principio de la misma.	20 %
Gramática y ortografía	El autor no comete errores de gramática ni de ortografía que distraen al lector del contenido del ensayo.	El autor comete 1 a 2 errores gramaticales u ortográficos que distraen al lector del contenido del ensayo.	El autor comete 3 a 4 errores gramaticales u ortográficos que distraen al lector del contenido del ensayo.	20 %
Fuentes	Todas las fuentes usadas para las citas, las estadísticas y los hechos son creíbles y están citadas correctamente.	Todas las fuentes usadas para las citas, las estadísticas y los hechos son creíbles y la mayoría está citada correctamente.	La mayoría de las fuentes usadas para las citas, las estadísticas y los hechos es creíble y está citada correctamente.	20 %
			TOTAL=	100 %

Puntaje: 10 puntos

Anexo 6: Rúbrica de Taller/Investigación

INDICADORES	MS 10 PUNTOS	S 6 PUNTOS	PS 2 PUNTOS	PUNTAJE
Organización de las ideas	El texto es coherente y tiene sentido toda la lectura.	Presenta ideas aisladas, no enlazadas entre sí.	El texto no tiene coherencia y las ideas no están claras.	30 %
Ortografía	Tiene 4 o menos faltas ortográficas	Tiene entre 5 y 9 faltas ortográficas.	Tiene más de 10 faltas ortográficas.	30 %
Calidad de la información presentada	La información está claramente relacionada con el tema y proporciona varios niveles de relación con sus diferentes entornos.	La información da respuesta a la consigna principal del artículo, mas no aporta niveles de relaciones de la comunicación con el entorno próximo.	La información proporcionada guarda relación con las categorías, aunque su calidad argumentativa es deficiente.	40 %
			TOTAL=	100 %

Puntaje: 10 puntos